

**Kính gửi: Ngân hàng TMCP Tiên Phong - Chi nhánh/PGD .....**

Tôi (“Bên Vay”) đề nghị Ngân hàng xem xét cho vay theo các chi tiết sau:

A. MỤC ĐÍCH, PHƯƠNG ÁN SỬ DỤNG VỐN VÀ THÔNG TIN VAY VỐN			
Sản phẩm vay	Mục đích	Số tiền vay/Hạn mức cấp (VNĐ)	Thời hạn vay/ Thời hạn hạn mức (Tháng)
<input type="checkbox"/> Vay tiêu dùng trả góp			
<input type="checkbox"/> Vay Thấu chi/Ứng trước tiền lương: <input type="checkbox"/> Cấp hạn mức mới; <input type="checkbox"/> Gia hạn/ tái cấp; <input type="checkbox"/> Nâng hạn mức			
B. THÔNG TIN CÁ NHÂN			
Họ và tên (chữ in hoa): .....		Ngày sinh: ..... <input type="checkbox"/> Nam <input type="checkbox"/> Nữ	
<input type="checkbox"/> CMND <input type="checkbox"/> Hộ chiếu số: .....		Ngày cấp: ..... Nơi cấp: .....	
Số Điện thoại: .....			
Địa chỉ sinh sống/tạm trú .....		Thời gian cư trú: ..... tháng	
Địa chỉ Thường trú: .....			
Tình trạng hôn nhân: <input type="checkbox"/> Chưa kết hôn <input type="checkbox"/> Đã kết hôn <input type="checkbox"/> Khác: .....			
C. THÔNG TIN NGHỀ NGHIỆP			
Tên đơn vị hiện đang công tác: .....			
Địa chỉ làm việc hiện tại: .....		Chức vụ: .....	
Điện thoại công ty: .....		Số máy lẻ: .....	
Thời gian đã làm việc tại Công ty: .....năm.....tháng.			
Loại hình hợp đồng: <input type="checkbox"/> Có thời hạn .....tháng <input type="checkbox"/> Không thời hạn <input type="checkbox"/> Khác (ghi rõ).....			
Nguồn gốc thu nhập: <input type="checkbox"/> Lương cố định <input type="checkbox"/> Lương cố định và lương kinh doanh			
Tên đơn vị công tác trước đây: .....		Thời gian làm việc tại đơn vị trước đây:..... tháng	
Chức vụ trước đây: <input type="checkbox"/> Nhân viên <input type="checkbox"/> Chuyên viên <input type="checkbox"/> Giám sát/Trưởng phòng <input type="checkbox"/> Chủ doanh nghiệp <input type="checkbox"/> Khác.....			
Hình thức nhận lương <input type="checkbox"/> Tiền mặt <input type="checkbox"/> Chuyển khoản qua Ngân hàng.....(ghi rõ)			
D. THÔNG TIN NGƯỜI LIÊN HỆ (Không phải vợ/chồng)			
trong trường hợp không liên hệ với Tôi, đề nghị liên hệ với người có thông tin như dưới đây			
Họ và tên .....		Quan hệ với người vay:.....	
Địa chỉ liên lạc:.....		Số điện thoại:.....	
E. THÔNG TIN GIA ĐÌNH (vợ/chồng người vay vốn)			
Họ và tên: .....		Quốc tịch: ..... Ngày sinh: ..... <input type="checkbox"/> Nam <input type="checkbox"/> Nữ	
<input type="checkbox"/> CMND <input type="checkbox"/> Hộ chiếu số: .....		Ngày cấp: ..... Nơi cấp: .....	
Tên cơ quan công tác .....		Chức vụ .....	
Địa chỉ cơ quan: .....			
Địa chỉ Thường trú: .....			
Số Điện thoại: .....		Email:.....	
Số thành viên trong gia đình có thu nhập: .....			
Số thành viên trong gia đình không có thu nhập*:.....			
F. THÔNG TIN NGƯỜI THÂN			
Họ và tên vợ /chồng/người thân 1*:		Tên cơ quan công tác:	
Địa chỉ cơ quan*:			
Điện thoại cơ quan*:		Chức vụ:	Điện thoại di động*:
Họ và tên người thân 2*:		Quan hệ:	Điện thoại nhà riêng/cơ quan*:
Điện thoại di động*:			
Địa chỉ nhà riêng*:			
Họ và tên người thân 3*:		Quan hệ:	Điện thoại nhà riêng/cơ quan*:
Điện thoại di động*:			

Địa chỉ nhà riêng\*:

Họ và tên mẹ\*:

Trường tiểu học đầu tiên\*:

### G. THÔNG TIN TÀI CHÍNH

Số Tài khoản của Khách hàng tại TPBank .....

Số Tài khoản Tiền gửi thanh toán cá nhân tại ngân hàng khác (nếu có)..... Tên ngân hàng:.....

Quan hệ tín dụng với TPBank của Khách hàng:  Đã có quan hệ  Chưa có quan hệ

Các khoản vay (mua nhà, mua xe, vay món tín chấp,...) tại TPBank và các Tổ chức tín dụng khác

Người vay	Ngân hàng	Số tiền vay	Thời hạn vay	Loại khoản vay (Tín chấp /thế chấp)	Số dư nợ hiện tại	Số tiền phải trả/tháng

Thẻ tín dụng tại TPBank và Tổ chức tín dụng khác

Người vay	Ngân hàng	Loại hình thẻ (Tín chấp /thế chấp)	Hạn mức tín dụng

Thấu chi tại TPBank và Tổ chức tín dụng khác

Người vay	Ngân hàng	Loại hình thấu chi (Tín chấp /thế chấp)	Hạn mức thấu chi

### H. PHƯƠNG THỨC TRẢ NỢ VAY

1. Cho vay Thấu chi

Tự động trừ tài khoản Khách hàng  nộp tiền mặt hoặc chuyển khoản vào tài khoản Khách hàng

Số tài khoản:..... Chi nhánh:.....

2. Cho vay Tiêu dùng trả góp

Định kỳ trả gốc:  Tháng  Quý  Khác .....

### I. CAM KẾT CỦA NGƯỜI VAY

Tôi cam kết:

- Tôi xác nhận và hoàn toàn chịu trách nhiệm về các thông tin được cung cấp tại Giấy đề nghị trên đây là chính xác và xác thực, do chính tôi kê khai và không có thông tin nào được cố ý che giấu.
- Tôi đồng ý và cho phép TPBank sử dụng bất kỳ thông tin nào trên Giấy đề nghị này để chia sẻ và trao đổi những thông tin liên quan đến tôi và khoản vay của tôi; đồng thời cho phép TPBank tìm kiếm, xác minh, cung cấp thông tin liên quan đến tôi và khoản vay của tôi từ/cho bất kỳ bên thứ ba nào khác theo các quy định của Ngân hàng.
- Ủy quyền cho TPBank được trích tiền lương và các khoản thu nhập hàng tháng của tôi từ tài khoản của tôi ở TPBank hoặc trực tiếp liên hệ để nhận tiền từ Cơ quan/đơn vị tôi làm việc để trả nợ cho Ngân hàng. Tôi/Chúng tôi ủy quyền cho cơ quan/đơn vị hiện tôi đang làm việc trích tiền lương, các khoản thu nhập hàng tháng và các khoản thu nhập khác (nếu có) để chi trả cho TienPhongBank. Việc ủy quyền này chỉ hết hiệu lực khi tôi/chúng tôi đã thanh toán tất cả các khoản nợ gốc, lãi phát sinh tại TienPhongBank.
- Trong trường hợp không tiếp tục làm việc tại cơ quan nói trên, tôi cam kết thông báo cho TienPhongBank trước thời hạn 07 ngày kể từ ngày chấm dứt và cam kết cùng gia đình sử dụng mọi nguồn thu nhập, tài sản của tôi và gia đình trả hết nợ của thẻ tín dụng Visa được cấp cho TienPhongBank.
- Sử dụng vốn đúng mục đích vay. Trả gốc lãi đầy đủ, đúng hạn.
- Tuân thủ đúng các quy định khác của Ngân hàng liên quan đến khoản vay của tôi
- Trong trường hợp tôi vi phạm cam kết trên, tôi xin hoàn toàn chịu trách nhiệm trước pháp luật

Ngày... tháng... năm...

**Người đề nghị vay**

(Ký và ghi rõ họ tên)

## PHẦN DÀNH CHO NGÂN HÀNG

### J. PHẦN DÀNH CHO ĐƠN VỊ TIẾP NHẬN HỒ SƠ

Đơn vị:

Mã đơn vị:

CVKH

Mã CVKD:

Đã thực hiện kiểm tra, đối chiếu, đánh giá tính xác thực của thông tin, tài liệu do khách hàng cung cấp với Bản gốc của tài liệu  
Và xác nhận nội dung như sau:

Họ và tên khách hàng: .....

#### 1. Điều kiện vay

Điều kiện về	Chi tiết	Đáp ứng điều kiện	Không đáp ứng điều kiện

#### 2. Kết luận:

- Hồ sơ cung cấp đầy đủ theo danh mục quy định  
 Hồ sơ trình ngoại lệ, ghi rõ nội dung ngoại lệ:

Chấp thuận hồ sơ vay vốn của của khách hàng:

Sản phẩm vay	Mục đích	Số tiền vay/Hạn mức cấp (VND)	Thời hạn vay/ Thời hạn hạn mức (Tháng)
<input type="checkbox"/> Vay tiêu dùng trả góp			
<input type="checkbox"/> Vay Thấu chi <input type="checkbox"/> Cấp hạn mức mới; <input type="checkbox"/> Gia hạn/ tái cấp; <input type="checkbox"/> nâng hạn mức			

Lãi suất: .....

Điều kiện giải ngân: .....

Phương thức trả nợ: .....

Ngày.....tháng.....năm..... <b>Chuyên viên khách hàng</b> (Ký và ghi rõ họ tên)	Ngày.....tháng.....năm..... <b>Trưởng phòng kinh doanh</b> (Ký và ghi rõ họ tên)	Ngày.....tháng.....năm..... <b>Lãnh đạo CN/ PGD</b> (Ký và ghi rõ họ tên)
---	--	---

### K. PHẦN DÀNH CHO BỘ PHẬN PHÊ DUYỆT

Không đồng ý phê duyệt

Lý do: .....

.....

.....

Đồng ý phê duyệt

Lưu ý: .....

Ngày.....tháng.....năm..... <b>Chuyên viên thẩm định</b> (Ký và ghi rõ họ tên)	Ngày.....tháng.....năm..... <b>Cấp kiểm soát ý kiến thẩm định</b> (Ký và ghi rõ họ tên)	Ngày.....tháng.....năm..... <b>Chuyên gia phê duyệt</b> (Ký và ghi rõ họ tên)
--	---	---